

SIGEX

**Guía de Formato para la entrega de
Información de Carácter General obtenida
de los trabajos de Exploración Geológica**

Tabla de contenido

Propósito de la guía.....	1
Normas generales.....	2
Entrega	2
Idioma	2
Sistema de Proyección	2
Normas generales por tipo de documento:.....	3
Nombrando de los archivos	4
Tipos de documentos a entregar	5
Formalidades (Artículos 6 y 9).....	5
Información de Carácter General (Artículo 7)	6

Propósito de la guía

Esta guía fue diseñada para apoyar a la Entidad Informante en la preparación de los archivos a entregar en la declaración que deben hacer bajo el cumplimiento del Reglamento que Regula la entrega de Información de carácter General obtenida de los Trabajos de Exploración Geológica Básica (Decreto 104). En la guía se proponen estándares para la entrega de información con el fin de que esta sea legibles, comprensibles, transferibles y georreferenciables.

Los parámetros obligatorios de los documentos a entregar quedan definidos en los artículos 5 a 9 de dicho reglamento, esta guía busca entregar algunas normas y guías para que la información entregada sea comprensible y compatible a todos los receptores.

Esta guía pretende evolucionar y perfeccionarse en el tiempo, por lo que la entidad informante debe asegurarse de estar usando la versión más actualizada. Esta versión corresponde al **periodo 2017-2018**.

Normas generales

Esta sección busca dar guías generales a la presentación de la información con el objetivo de que los documentos entregados sean legibles, comprensibles, transferibles y georreferenciables.

Entrega

Todo el material debe ser entregado en soporte digital, en CD, DVD o disco duros. Es de suma importancia mantener su formato original y preservar todos los datos obtenidos, ya que la entrega va acompañada de una declaración jurada que enuncia que la información entregada es completa, consistente y veraz.

Para cada proyecto, la entrega de información se realiza en un solo acto, es decir, no pueden presentarse por separado documentos que contienen información de un mismo proyecto minero. Se espera que cada Entidad Informante prepare toda la información de un proyecto y cuando esté lista, en un solo acto, haga entrega de un paquete de documentos asociados a dicho proyecto.

Idioma

El idioma requerido para los reporte es el español. Como segundo idioma, se pueden realizar los reportes en inglés.

Sistema de Proyección

Los reportes, mapas y los puntos en bases de datos deben estar georreferenciados utilizando el sistema de proyección SIRGAS 2000 (WGS 84).

Normas generales por tipo de documento:

Informes y reportes

Los informes y reportes deben ser legibles, usando fuentes comunes. El formato de texto no necesita ser editable pero se debe poder seleccionar y copiar.

Todo reporte debe indicar la ubicación del proyecto, de los mapas adjuntos y de las muestras que en él se reporten, indicando el sistema de proyección y el huso de coordenadas globales utilizado.

Las imágenes en los informes deben incluir una explicación, ser claras, nítidas y, de contener número o textos, estos serán ser legibles.

Mapas

Los mapas georreferenciados que se adjunten en la entrega deberán contener todos los archivos mínimos para que el mapa se pueda abrir desde cualquier computador. Estos archivos se adjuntan juntos, en una carpeta comprimida.

Los mapas deben incluir una escala, una simbología comprensible y se debe indicar su sistema de proyección y huso de coordenadas globales.

Imágenes

Todas las imágenes, tanto adjuntas como documentos aislados o bien incluidas en reportes, deben incluir una explicación de lo que se está mostrando, mantener la calidad y los colores originales de la imagen y, de contener texto o números, estos deben ser legibles.

Tablas

Las tablas de datos adjuntadas en la declaración deben ser comprensibles y contener en sus campos los contenidos mínimos requeridos por el Reglamento. El formato de las tablas debe ser editable.

Las muestras o sondajes que se describan en la tabla deben estar correctamente georreferenciadas y estar identificadas con registros equivalentes a los que se muestran en los mapas y reportes que acompañan a las tablas.

En las bases de datos, siempre indicar la unidad de medida con la que se está trabajando.

Nombrando de los archivos

Se recomienda denominar los archivos utilizando la siguiente convención:

Documento	Código Documento	Formato nombre	Ejemplo: Proyecto Las Lomas
Carta Conductora	CC	Iniciales proyecto_CC_año	LL_CC_2017
Declaración Jurada	DJ	Iniciales proyecto_DJ_año	LL_DJ_2017
Mapa Geológico Regional	MGR	Iniciales proyecto_MGR_Escala_año	LL_MGR_1:50000_2015
Mapa Geológico Distrital	MGD	Iniciales proyecto_MGD_Escala_año	LL_MGR_1:10000_2014
Levantamiento geofísico	LGF	Iniciales proyecto_LGF_Tipo_Método_año	
	Aéreo Terrestre	LGF_A_Método LGF_T_Método	LL_LGF_A_Gravimetría_2014 LL_LGF_T_Magnetometría_2015
Levantamiento Geoquímico	LGQ	Iniciales proyecto_LGF_año	LL_LGQ_2015
Mapa Geoquímico por elemento	MGQ_Elemento	Iniciales proyecto_MGQ_Elemento_año	LL_MGQ_Hg_2015
Base de Datos Geoquímica	BDGQ	Iniciales proyecto_BDGQ_año	LL_BDGQ_2014
Base de datos de muestras de superficie	MS	Iniciales proyecto_MS_año	LL_MS_2013
Base de datos de sondajes	S	Iniciales proyecto_S_año	LL_S_2015
Estudios Petrográficos, Mineralógicos y otros	EP	Iniciales proyecto_EP_año	LL_EP_2016
	EM	Iniciales proyecto_EM_año	LL_EM_2015
Dataciones Radiométricas	DR	Iniciales proyecto_DR_año	LL_DR_2014
Otros:			
Estudio medioambiental	EMA	Iniciales proyecto_EMA_año	LL_EMA_2014
Estudio hidrológico	EH	Iniciales proyecto_EH_año	LL_EH_2013
Estudio geotérmico	EGT	Iniciales proyecto_EGT_año	LL_EGT_2015

Tipos de documentos a entregar

A continuación se describe el formato que deben tener los documentos que serán entregados a SERNAGEOMIN en cumplimiento del Reglamento. En primer lugar se describe el formato que deben tener los documentos asociados a las formalidades y, en segundo lugar, los documentos que contienen la información geológica de carácter general.

Formalidades (Artículos 6 y 9)

<i>Carta Conductora</i>	
Requerido	La información deberá presentarse con una carta conductora suscrita por la Entidad Informante o representante legal, en soporte digital. Se debe indicar la empresa y el proyecto al que se refiere la información.
Formatos aceptables	pdf, docx, doc
Sugerido	La carta conductora debe contener el listado de los documentos que se están adjuntando en la declaración, indicando el título, nombre del archivo y medio por el cual se entrega. Usar ejemplo disponible en Documentos de apoyo
Nombre archivo	Iniciales proyecto_CC_año

<i>Declaración Jurada</i>	
Requerido	La Declaración Jurada deberá estar suscrita por la Entidad Informante o representante legal ante notario público , indicando que la información entregada es completa, consistente y veraz . Quien suscribe la declaración jurada debe indicar: <ol style="list-style-type: none"> 1. Nombre 2. Número cédula identidad 3. Domicilio Si es el representante legal de una persona jurídica, debe además señalar los datos donde conste su personería, la razón social de la empresa, el rol único tributario y el domicilio de ambos.
Formatos aceptables	pdf
Sugerido	Usar ejemplo disponible en Documentos de apoyo
Nombre archivo	Iniciales proyecto_DJ_año

Información de Carácter General (Artículo 7)

<i>Mapa Geológico Regional</i>	
Requerido	Se deben entregar los mapas geológicos regionales que permitieron identificar áreas geográficas con características geológicas favorables y los sectores específicos en los cuales pueda comprobarse la presencia de de depósitos minerales. Los mapas geológicos deben ser georreferenciados , indicando el sistema de proyección y huso de coordenadas globales y con escala hasta 1:10.000 .
Formatos aceptables	GEOTIFF; SHP; GDB; MXD; DXF. Los mapas compuestos por varios archivos GIS se deben entregar comprimidos en una carpeta (ZIP o similar).
Sugerido	Adjuntar el informe explicativo del mapa, con la metodología de mapeo, puntos de control, descripciones y otros, además se pueden incluir reportes de estratigrafía, perfiles geológicos y estructurales u otro.
Nombre archivo	Iniciales proyecto_MGR_Escala_año

<i>Mapa Geológico Distrital</i>	
Requerido	Se deben entregar los mapas geológicos distritales que permitieron identificar áreas geográficas con características geológicas favorables y los sectores específicos en los cuales pueda comprobarse la presencia de de depósitos minerales. Los mapas geológicos deben ser georreferenciados , indicando el sistema de proyección y huso de coordenadas globales y con escala hasta 1:10.000 .
Formatos aceptables	GEOTIFF; SHP; GDB; MXD; DXF. Los mapas compuestos por varios archivos GIS se deben entregar comprimidos en una carpeta (ZIP o similar).
Sugerido	Adjuntar el informe explicativo del mapa, con la metodología de mapeo, puntos de control, descripciones y otros, además se pueden incluir reportes de estratigrafía, perfiles geológicos y estructurales u otro.
Nombre archivo	Iniciales proyecto_MGR_Escala_año

<i>Levantamiento Geofísico</i>	
Requerido	Base de datos editable con las mediciones instrumentales sólo corregidas por variables de medición conocidas (deriva instrumental, correcciones geométricas y variaciones de campos de potencial terrestre). Los levantamientos deben ser georreferenciados , indicando el sistema de proyección y huso de coordenadas globales.
Formatos aceptables	ASCII; DBF; TXT; XLS
Sugerido	Adjuntar las interpretaciones de levantamientos geofísicos: mapas y perfiles. Estas deben ser acompañadas de informes explicativos del procedimiento empleado.
Nombre archivo	Iniciales proyecto_MGD_Escala_año

<i>Levantamiento Geoquímico</i>	
Requerido	<p>En este ítem se deben entregar tanto mapas geoquímicos por elemento, como también bases de datos con escala de hasta 1:50.000.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los mapas por elemento analizado deben mostrar la localización de muestras utilizadas a nivel regional y distrital. - Las bases de datos no deben estar interpretadas y su formato debe ser editable. Se debe indicar el método de muestreo, análisis químico y el método de control de calidad empleado. <p>Tanto mapas como bases de datos deben ser georreferenciados, indicando el sistema de proyección y huso de coordenadas globales.</p>
Formatos aceptables	DBF; XLS; ACCDB
Sugerido	Indicar Laboratorio que realiza el análisis y límite de detección del equipo. Usar ejemplo disponible en Documentos de apoyo.
Nombre archivo	Iniciales proyecto_LGF_año

<i>Bases de Datos de Muestras de Superficie</i>	
Requerido	Las bases de datos de muestras de superficie deben ser editables . Cada muestra debe tener estar identificada con un registro equivalente al de los mapas , estar correctamente georreferenciada y se debe indicar el tipo de muestra , procedimiento de muestreo , el tipo de análisis, el resultado analítico obtenido y el análisis de control de calidad (duplicados, muestras de referencia estándar y muestras blancas).
Formatos aceptables	DBF; XLS; ACCDB
Sugerido	Adjuntar mapa con posición de las muestras. Adjuntar reporte explicativo del levantamiento de datos (procedimiento de muestreo, tipo de análisis, control de calidad).
Nombre archivo	Iniciales proyecto_MS_año

<i>Bases de Datos De Sondajes</i>	
Requerido	Las bases de datos de muestras de sondajes deben ser editables . Se debe indicar, para cada sondaje, el tipo , número , características geológicas (litología, alteración, mineralogía, entre otras), coordenadas E/N/Cota del collar , azimut , inclinación , longitud y medición de desviación . Además se debe señalar la fecha de ejecución (inicio y término) y ejecutor .
Formatos aceptables	<i>DBF; XLS; ACCDB</i>
Sugerido	Adjuntar mapa indicando la ubicación de los sondajes. Se pueden incluir secciones transversales con los resultados y comentarios a estos. Las interpretaciones deben ser adjuntadas con informes explicativos.
Nombre archivo	Iniciales proyecto_S_año

<i>Bases de Datos de Estudios Petrográficos, Mineralógicos y otros</i>	
Requerido	Las bases de datos de estudios petrográficos, mineralógicos u otro deben presentar las muestras identificadas con un registro equivalente al de los mapas y señalar su localización (sistema de proyección y huso de coordenadas globales). Se debe indicar el tipo de estudio realizado y los métodos de estudio , además de adjuntar el informe con resultados .
Formatos aceptables	<i>DBF; XLS; ACCDB; DOCX; DOC; PDF</i>
Sugerido	Adjuntar mapas indicando la ubicación de las muestras.
Nombre archivo	Iniciales proyecto_EP_año Iniciales proyecto_EM_año

<i>Bases de Datos de Dataciones Radiométricas</i>	
Requerido	Bases de datos en las que cada datación debe estar identificada con un registro equivalente al de los mapas , debidamente georreferenciada , indicando el tipo de muestra datada (roca, mineral u otro), los resultados y el método analítico .
Formatos aceptables	<i>SHP; GDB; DBF; XLS</i>
Sugerido	Usar ejemplo disponible en Documentos de apoyo
Nombre archivo	Iniciales proyecto_DR_año Iniciales proyecto_DR_año

Otros documentos que pueden ser incluidos en la entrega:

Informe explicativo de Mapa Geológico	Imágenes satelitales (originales y analizadas)
Perfiles geológicos, estructurales, geofísicos	Fotografías aéreas
Mapas y perfiles mineralización y leyes	Registros fotográficos
Mapas y perfiles de alteración	Mapa de Concesiones de Exploración/Explotación
Reporte de Recursos y Reservas	Mapa vías de acceso
Información Geográfica	Mapa de explicación de actividades de exploración
Publicaciones asociadas al proyecto	Cronograma actividades de exploración
	Otros

Para más consultas contactar: sigex@sernageomin.cl